

АКТ ПРОВЕРКИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

г. Ульяновск
(место составления акта)

«15» июля 2020 года
(дата составления акта)

8 час. 30 мин.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ администрацией города Ульяновска

Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Руслан»

(наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия
муниципального образования «город Ульяновск»)

№ 16

По адресу/адресам: г. Ульяновск, улица 40-летия Победы, дом 15
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения Главы города Ульяновска от 29.05.2020 № 27-р
«О проведении плановой выездной проверки юридического лица –
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Руслан»
(дата и номер распоряжения о проведении проверки)

была проведена плановая проверка в отношении
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Руслан» (сокращённое
наименование – МБУК «Руслан»)
(наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия)

Общая продолжительность проверки:
с «18» июня 2020 года по «15» июля 2020 года
(рабочих дней/часов)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется
при проведении выездной проверки)

Директор МБУК «Руслан» Аристова И.П.18.06.2020, 10 час.15 мин.

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее(ие) проверку: Шагаева Юлия Назыровна, начальник
Правового управления администрации города Ульяновска, Кувватова Анастасия
Сергеевна, заместитель начальника Правового управления администрации
города Ульяновска, Мазанова Олеся Станиславовна, консультант отдела
мониторинга и правоприменительной деятельности Правового управления
администрации города Ульяновска.

(фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности должностных лиц,
проводивших проверку)

При проведении проверки присутствовали:

Аристова Ирина Павловна, директор МБУК «Руслан», Хайрулина Лиана Илхамовна, ведущий юрисконсульт МБУК «Руслан», Суркова Юлия Анатольевна, главный бухгалтер МБУК «Руслан».

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Целью плановой проверки является выявление случаев нарушений и осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, Правовым управлением администрации города Ульяновска в рамках ведомственного контроля в соответствии с Планом проведения проверок на 2020 год, утверждённым распоряжением Главы города Ульяновска от 30.10.2019 № 4-р, в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Руслан». Штатная численность на 31.12.2019 составляет 110,5 штатных единиц.

В ходе проведения проверки выявлены следующие нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (с указанием положений нормативных правовых актов).

В нарушение абзаца третьего части 2 статьи 57 ТК РФ трудовой договор с работниками в МБУК «Руслан» в проверяемом периоде 2019 года не содержит информацию о сроке действия срочного трудового договора, заключённого на период отсутствия работника, находящегося в отпуске по беременности и родам и в отпуске по уходу за ребёнком, не содержит обязательные условия о характере работы (в отношении работников, характер работы которых имеет подвижной, разъездной, в пути). Нарушение системное. Так, трудовой договор с заведующим отделом культмассовой работы Райской О.Г. от 25.10.2019 № 44 не содержит информацию о сроке действия срочного трудового договора. Трудовой договор с водителем автомобиля 4 разряда Щипановым О.И. от 11.06.2020 № 11, характер работы которого имеет подвижной, разъездной, в пути, не содержит обязательные условия о характере работы; трудовой договор с водителем автомобиля 4 разряда Черновым В.С. от 20.08.2015 № 22, характер работы которого имеет подвижной, разъездной, в пути, не содержит обязательные условия о характере работы (объяснительная записка прилагается).

В нарушение части 1 статьи 68 ТК РФ в проверяемом периоде 2019 года содержание некоторых приказов о приёме работников на работу в МБУК «Руслан» не соответствует условиям соответствующих заключённых трудовых договоров. Нарушение системное. Так, содержание приказа о приёме аккомпаниатора отдела художественной самодеятельности Круглиной Т.В. на работу от 01.11.2019 № 39 не соответствует условиям заключённого трудового договора от 01.11.2019 № 46 в части испытательного срока. В приказе о приёме работника на работу Круглиной Т.В. в графе «с испытанием на срок» стоит прочерк, а в трудовом договоре в п. 6 указано, что работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 3 месяца с целью проверки соответствия работника поручаемой работе; содержание приказа о приёме на работу

аккомпаниатора отдела художественной самодеятельности Горшковой М.В. от 02.09.2019 № 27 не соответствует условиям заключённого трудового договора 02.09.2019 № 38 в части испытательного срока. В приказе о приёме работника на работу Горшковой М.В. в графе «с испытанием на срок» стоит прочерк, а в трудовом договоре в п. 6 указано, что работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 3 месяца с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

За проверяемый период 2019 года в МБУК «Руслан» выявлено несоответствие между приказом о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) и трудовым договором от 03.06.2019 № 29. Так, приказом о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) от 03.09.2019 № 21 с методистом 2 категории отдела творческих проектов Каменских В.В. прекращено действие трудового договора от 03.06.2019 № 29 и работник уволен 03.09.2019, однако по трудовому договору от 03.06.2019 № 29 срок его действия установлен до 31.08.2019. В приказе о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) от 03.09.2019 № 21 трудовой договор прекращен на основании п. 1 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (по соглашению сторон), однако в личном деле имеется заявление Каменских В.В., в котором работник просит уволить по собственному желанию с 30.08.2019 (на основании п. 3 ч. 1 ст. 77 ТК РФ).

В нарушение части 1 статьи 108 ТК РФ лицам, проводившим проверку, представлены Правила внутреннего трудового распорядка МБУК «Руслан» от 12.01.2015 и 32 трудовых договора работников МБУК «Руслан», которые не содержат информацию о том, что перерыв для отдыха и питания в течение рабочего дня может не предоставляться работнику, если установленная для него продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырёх часов. Нарушение системное. Так, трудовой договор аккомпаниатора отдела художественной самодеятельности МБУК «Руслан» Круглиной Т.В. от 01.11.2019 № 46 не содержит информацию о том, что перерыв для отдыха и питания в течение рабочего дня может не предоставляться работнику, если установленная для него продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырёх часов; трудовой договор аккомпаниатора хора ветеранов «Вдохновение» МБУК «Руслан» Масакиной Н.И. от 01.11.2019 № 47 не содержит информацию о том, что перерыв для отдыха и питания в течение рабочего дня может не предоставляться работнику, если установленная для него продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырёх часов.

В нарушение части 1 статьи 136 ТК РФ за проверяемый период 2019 года МБУК «Руслан» несвоевременно извещает работников в письменной форме о составных частях заработной платы. Нарушение системное. Расчётные листки в МБУК «Руслан» выдаются работникам после выдачи или перечисления второй части заработной платы за месяц, а не при её выдаче (перечислении). Согласно пункту 9 Правил внутреннего распорядка МБУК «Руслан» от 12.01.2015 (далее - Правила) срок выдачи (перечисления) заработной платы за вторую половину месяца установлен 2 числа следующего месяца. Согласно пункту 10 Правил срок выдачи расчётных листков установлен со следующего рабочего дня, если 2 число месяца попадает на выходной или праздничный день, что является

неправомерным и противоречит норме части 1 статьи 136 ТК РФ. Так, согласно Журналу учёта выдачи расчётных листков за 2019 год расчётные листки 76 сотрудникам по заработной плате за январь 2019 года были выданы 04.02.2019; расчётные листки 75 сотрудникам по заработной плате за февраль 2019 года были выданы 04.03.2019; расчётные листки 77 сотрудникам по заработной плате за апрель 2019 года были выданы 06.05.2019; расчётные листки 75 сотрудникам по заработной плате за май 2019 года были выданы 03.06.2019; расчётные листки 74 сотрудникам по заработной плате за октябрь 2019 года были выданы 05.11.2019.

В нарушение части 5 статьи 23 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» работодатель не предоставляет инвалидам ежегодный отпуск в количестве не менее 30 календарных дней (предоставляется 28 календарных дней основного отпуска). Нарушение системное. Так, работнику Шманатовой А.П. инвалиду 3 группы ежегодный оплачиваемый отпуск в 2019 году был предоставлен в количестве 28 календарных дней, что подтверждается приказом о предоставлении отпуска работнику от 30.05.2019 № 8. Работнику Палий Ю.А., инвалиду 3 группы ежегодный оплачиваемый отпуск в 2019 году был предоставлен в количестве 21 календарный день, что подтверждается приказом о предоставлении отпуска работнику от 06.03.2019 № 8. Ежегодный оплачиваемый отпуск в количестве 7 календарных дней перенесён по заявлению работника от 28.02.2019 на 05.10.2020 (объяснительная записка прилагается).

В нарушение пункта 41 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225, в МБУК «Руслан» книга учёта движения трудовых книжек и вкладышей в них от 21.12.1983 не скреплена сургучной печатью или опломбирована (объяснительная записка прилагается).

В нарушение пункта 2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённого постановлением Министерства труда Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29 (далее - Порядок № 1/29) 17 вновь принятых работников в проверяемом периоде 2019 года не прошли первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы. Так, согласно Журналу регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте не прошла первичный инструктаж до начала самостоятельной работы Быкова А.А. (трудовой договор от 03.09.2019 №39); не прошла первичный инструктаж до начала самостоятельной работы Иванова Ю.В. (трудовой договор от 19.09.2019 № 42) (объяснительная записка прилагается).

В нарушение пункта 2.1.2 Порядка № 1/29 11 вновь принятых работников в МБУК «Руслан» в проверяемом периоде 2019 года не прошли вводный инструктаж на рабочем месте. Согласно Книге вводного инструктажа не прошёл вводный инструктаж Ваганов М.В. (трудовой договор от 01.06.2019 № 34); не прошла вводный инструктаж Иванова Ю.В. (трудовой договор от 19.09.2019 № 42) (объяснительная записка прилагается).

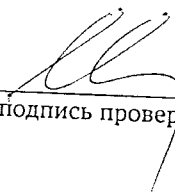
В нарушение пункта 2.1.6 Порядка № 1/29 16 работников в МБУК «Руслан» в проверяемом периоде 2019 года не прошли внеплановый инструктаж на рабочем месте при перерывах в работе более двух месяцев. Так, Абрамова Н.А. при выходе из отпуска 01.09.2019 (приказ от 01.06.2019 № 18 о предоставлении отпуска работнику сроком на 92 календарных дня) не прошла внеплановый инструктаж на рабочем месте. Суркова Ю.А. при выходе из отпуска 10.06.2019 (приказ от 10.06.2019 № 01А о досрочном выходе из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет) не прошла внеплановый инструктаж на рабочем месте (объяснительная записка прилагается).

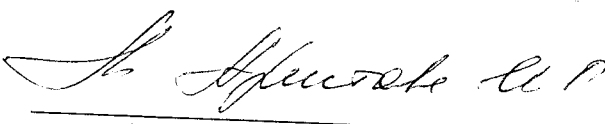
Выявлены факты неустранения нарушений, выявленных при проведении предыдущей проверки (с указанием реквизитов акта проверки): проверка ранее не проводилась.

Нарушений (не) выявлено проверка ранее не проводилась.

Срок для устранения выявленных нарушений: 30 календарных дней.

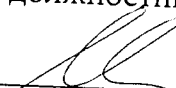
Запись в журнал учёта ведомственных проверок внесена:

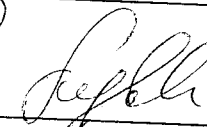

 (подпись проверяющего)

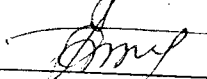

 (подпись уполномоченного представителя
 муниципального учреждения, муниципального
 унитарного предприятия)
 директор МБУК
 «Руслан»

Приложение: на л., в 1 экз.

Подписи должностных лиц, проводивших проверку:


 Ю.Н.Шагаева


 А.С.Кувватова


 О.С.Мазанова

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Аристова Ирина Павловна, директор МБУК «Руслан» .

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия)

«15» июля 2020 года


(подпись)

Пометка об отказе в совершении подписи
от ознакомления с актом проверки

(подпись уполномоченного
должностного лица (лиц), проводившего
проверку)